

PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE L'ÉRABLE
MUNICIPALITÉ D'INVERNESS

À une séance ordinaire du conseil municipal de la susdite municipalité, tenue le 6 mars 2017 à 19:30 heures à la salle du conseil, sont présents aux délibérations :

- | | |
|------------------------|-----------------------|
| 1- M. Frédérick Bédard | 4- M. Nicolas Mercier |
| 2- M. François Parent | 5- M. Yvan Tanguay |
| 3- | 6- |

Forment quorum sous la présidence du maire, Monsieur Michel Berthiaume.

La directrice générale / secrétaire trésorière, Mme Sonia Tardif assiste à la session.

Le quorum est vérifié par le maire.

La réunion débute à 19 H 30.

1-LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le maire fait la lecture de l'ordre du jour remis aux membres du conseil.

- 1- Lecture et adoption de l'ordre du jour ;
- 2- Intersion des points à l'ordre du jour ;
- 3- Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2017;
- 4- Dépôt du rapport des dépenses payées au cours du mois de février 2017 ;
- 5- Approbation de la liste des dépenses autorisées du mois de février 2017 ;
- 6- Courrier ;
- 7- Rapport de déneigement
- 8- Période de questions ;
- 9- Vente pour taxes 2017;
- 10- Maire suppléant pour avril, mai et juin 2017;
- 11- Demande de parrainage financier du Comité 12-18;
- 12- Demande des prix pour gravier saison 2017;
- 13- Appel d'offres pour les travaux d'entretien des aménagements paysagers saison 2017;
- 14- Appel d'offres pour les travaux d'entretien du Parc des Chutes Lysander saison 2017;
- 15- Offre de service pour services professionnels pour l'élaboration des plans et devis – Chemin Gosford—Remplacement de deux ponceaux, décohesionnement et pavage;
- 16- Subvention accordée pour l'amélioration du réseau routier;
- 17- Entente relative à la fourniture de services d'ingénierie et d'expertise technique par la MRC de l'érable;
- 18- Offre de services en gestion documentaire;
- 19- Pacte rural;
- 20- Nomination du coordonnateur de la bibliothèque d'Inverness;
- 21- Rendez-vous québécois du loisir rural;
- 22- Offre d'emploi d'un adjoint aux travaux publics;
- 23- Demande de stage pour formation en transport;
- 24- Demande du Festival du bœuf d'Inverness Inc;
- 25- Varia
 - A) Demande concernant la distribution du journal Courrier Frontenac
- 26- Période de questions;
- 27- Levée de la séance

R-39-03-2017 Proposé par le conseiller François Parent

Que l'ordre du jour soit adopté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

2-INTERVERSION DES POINTS À L'ORDRE DU JOUR

R-40-03-2017 Proposé par le conseiller Yvan Tanguay

Que monsieur le maire soit autorisé à intervertir les points à l'ordre du jour, si nécessaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

3-ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 FÉVRIER 2017

R-41-03-2017 Proposé par le conseiller François Parent

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2017 soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

4- DÉPÔT DU RAPPORT DES DÉPENSES PAYÉES AU COURS DU MOIS DE FÉVRIER 2017

En vertu de l'article 5.1 du règlement 144-2014, la directrice générale / secrétaire-trésorière dépose le rapport des dépenses payées au cours du mois de février 2017.

5-APPROBATION DE LA LISTE DES DÉPENSES AUTORISÉES DU MOIS DE FÉVRIER 2017

La directrice générale / secrétaire-trésorière dit à voix haute le total des autorisées

Le total des dépenses autorisées pour le mois de février est de : **38 445.51\$ \$**

R-42-03-2017 Proposé par le conseiller Nicolas Mercier

Que les dépenses du mois soient payées.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

25- VARIA

A) Demande concernant la distribution du journal Courrier Frontenac

Des citoyens informent la municipalité que le journal Courrier Frontenac n'est plus distribué aux portes des résidences depuis le 8 février 2017;

R-43-03-2017 Proposé par le conseiller Nicolas Mercier

Que la municipalité d'Inverness demande au propriétaire du journal Courrier Frontenac de reprendre la distribution aux portes des résidences situées dans les rangs de la municipalité. Plusieurs citoyens se dirigent vers Thetford Mines pour faire leurs achats.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

6- COURRIER

Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire

Vous informe que la programmation de travaux révisée, présentée le 13 octobre 2016 a été acceptée par le Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire et par le ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports. Ainsi le MAMOT recommande le versement d'un montant additionnel de 336 900.00\$.

*Le ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport
Le ministre de la Famille*

Le ministre responsable de la région de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine
 Vous annonce qu'une subvention de 5 250.00\$ vous est accordée pour la mise à jour de la politique familiale de la municipalité dans le cadre du Programme de soutien aux politiques familiales municipales.

Développement économique Canada
 Vous annonce à regret que l'Agence de développement économique du Canada pour les régions du Québec (DEC) ne peut autoriser une aide financière pour votre projet.

Comité 12-18
 Vous fait parvenir les rapports d'activités et financiers de l'année 2016.

7- RAPPORT DE DÉNEIGEMENT

Le responsable des opérations déneigement fait un rapport.

8- PÉRIODE DE QUESTIONS

9- VENTE POUR TAXES 2017

R-44-03-2017 Proposé par le conseiller Frédérick Bédard

Que le conseil municipal d'Inverness ordonne à la directrice générale / secrétaire-trésorière, conformément à l'article 1023 du Code municipal (L.R.Q. chapitre C-27.1) de transmettre avant le 10 mars 2016 au bureau de la Municipalité régionale de comté de l'Érable l'état ci-après des immeubles qui devront être vendus pour le non-paiement des taxes municipales et/ou scolaires :

Noms	Matricules	Taxes Munic.	Taxes Scolaires	Frais Div. (Int.)	Total
Colette Dubois	2227-92-6322	4181.95 \$		500.18 \$	4682.13\$
Jean-David Rioux Lévesque	2418 39 3509	1131.52\$	194.66 \$	334.20 \$	1 660.38\$
GRAND TOTAL		5313.47 \$	194.66 \$	834.38 \$	6342.51\$

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

10- MAIRE SUPPLÉANT POUR AVRIL, MAI ET JUIN 2017

R-45-03-2017 Proposé par le conseiller Frédérick Bédard

Que Monsieur Yvan Tanguay soit nommé maire suppléant pour les mois d'avril, mai, juin 2017.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

11- DEMANDE DE PARRAINAGE FINANCIER DU COMITÉ 12-18

La corporation des partenaires 12-18 demande à la municipalité une aide financière pour l'année 2017.

R-46-03-2017 Proposé par le conseiller François Parent

Que la municipalité d'Inverness accorde une aide financière de 1 640.00 \$ pour l'année 2017 à la Corporation des partenaires 12-18 tel que prévu au budget.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

12- DEMANDE DES PRIX POUR GRAVIER ET ÉQUIPEMENT SAISON 2017

R-47-03-2017 Proposé par le conseiller François Parent

Que des invitations soient faites aux entrepreneurs suivants :

- Madame Aline Bolduc
- Monsieur Gilles Champagne
- Monsieur Stéphane Champagne
- Madame Yvonne Carrier
- Entreprise Cam-Cor
- Gestion ACJ et Fils Inc
- Monsieur Jacques Turcotte
- 9159-7336 Québec Inc
- Monsieur Jocelyn Drouin
- Excavation EME Martineau
- Équipements Marcel Paradis
- Excavation St-Jean de Brébeuf
- Rick McCrea
- Excavation Denis Fortier Inc.
- Carrières Plessis inc
- A. Langlois & Fils Ltée

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

13- APPEL D'OFFRES POUR LES TRAVAUX D'ENTRETIEN DES AMÉNAGEMENTS PAYSAGERS SAISON 2017

La municipalité est à la recherche d'une ou des personnes intéressées à s'occuper de ses aménagements paysagers : entrées du village (4), église, intersection Dublin & Gosford, cimetière, édifice municipal et poste des pompiers. Les travaux inclus au contrat sont : l'arrosage, le désherbage et la fertilisation des fleurs.

R-48-03-2017 Proposé par le conseiller Yvan Tanguay

Que le conseil de la municipalité d'Inverness autorise la directrice générale à procéder aux appels d'offres pour la réalisation des travaux d'entretien des aménagements paysagers.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

14- APPEL D'OFFRES POUR LES TRAVAUX D'ENTRETIEN DU PARC DES CHUTES LYSANDER SAISON 2017

R-49-03-2017 Proposé par le conseiller Frédérick Bédard

Que l'entretien général de la halte routière pour l'été et l'automne 2017 soit accordé à Madame Christine Bolduc au montant de 3150\$ taxes incluses ainsi qu'aux conditions spécifiées dans l'entente intervenue entre les parties.

Le paiement sera réparti en 5 versements égaux. Le premier versement sera le 15 juin, le deuxième le 15 juillet, le troisième le 15 août, le quatrième le 15 septembre et le dernier le 15 octobre 2017.

Que l'horaire d'ouverture du Parc des chutes soit :

Avril	Dernière fin de semaine seulement
Mai (Avant la fête des Patriotes) :	Les samedis et dimanches
	Seulement

À partir de la fête des Patriotes au lundi de l'Action de Grâce :	Tous les jours de la semaine
--	------------------------------

Ouverture des toilettes :

Début :	Fête des Patriotes
Fin :	Fête de l'Action de Grâce

Que le conseil municipal autorise la directrice générale ou la directrice générale adjointe à signer l'entente à intervenir avec Madame Christine Bolduc

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

15- OFFRE DE SERVICE POUR SERVICES PROFESSIONNELS POUR L'ÉLABORATION DES PLANS ET DEVIS - CHEMIN GOSFORD—, DÉCOHÉSIONNEMENT ET PAVAGE ET REMPLACEMENT DE DEUX PONCEAUX

Considérant que la municipalité souhaite aller de l'avant avec les travaux pour prévus à l'année 2 au plan d'infrastructure routière locale (PIIRL);

Considérant que la municipalité a reçu une réponse positive du Ministère des Transports du Québec concernant sa demande d'aide financière au programme Réhabilitation du réseau routier local 2016-2017 Volet-Redressement des infrastructures routières locales : projet Chemin Gosford—décohésionnement et pavage-- Remplacement de deux ponceaux sur le rang 11;

Considérant que la MRC de l'Érable offre ses services le 13 février 2017 pour la réalisation des plans et devis nécessaires aux travaux prévus au plan ;

Considérant que les travaux relatifs au plans et devis doivent être complétés et transmis au Ministère des Transports du Québec pour le 31 mars 2017;

R-50-03-2017 Proposé par le conseiller Nicolas Mercier

Que le conseil de la municipalité d'Inverness mandate la MRC de l'Érable pour l'élaboration des plans et devis pour le projet Chemin Gosford--, décohésionnement et pavage—et remplacement de deux ponceaux sur le rang 11.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

16- SUBVENTION ACCORDÉE POUR L'AMÉLIORATION DU RÉSEAU ROUTIER

R- 51-03-2017 Proposé par le conseiller François Parent

Que le conseil de la municipalité d'Inverness approuve les dépenses pour les travaux de rechargement et de remplacement de deux ponceaux pour un montant subventionné de 25 000.00 \$ et joint à la présente copie des pièces justificatives, conformément aux exigences du ministère des Transports.

Que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la ou les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

17- ENTENTE RELATIVE À LA FOURNITURE DE SERVICES D'INGÉNIERIE ET D'EXPERTISE TECHNIQUE PAR LA MRC DE L'ÉRABLE

CONSIDÉRANT QUE la municipalité souhaite faire partie de l'entente relative à la fourniture de services d'ingénierie et d'expertise technique par la MRC de l'Érable,

R-52-03-2017 Proposé par le conseiller Frédérick Bédard

Que la municipalité d'Inverness autorise le maire de la municipalité, Monsieur Michel Berthiaume, à signer tous les documents officiels au nom de la municipalité d'Inverness relatifs à cette entente.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

18- OFFRE DE SERVICES EN GESTION DOCUMENTAIRE

Considérant que Madame Andrée Lapierre, responsable de la gestion documentaire de la municipalité depuis quelques années prend sa retraite cette année,

Considérant que la municipalité a reçu une offre de services de la part de Madame Catherine Vaillancourt, Technicienne en gestion documentaire, dont le tarif applicable pour 2017 est de 35.88\$/h plus frais de représentation,

R-53-03-2017 Proposé par le conseiller Nicolas Mercier

Que le conseil de la municipalité accepte l'offre de services de Madame Vaillancourt tel que proposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

19- PACTE RURAL

A) Désignation de la personne responsable du projet

R-54-03-2017 Proposé par le maire Michel Berthiaume

Que la municipalité d'Inverness désigne Madame Sonia Tardif, directrice générale à titre de responsable du projet et lui donne le mandat pour la réalisation de la démarche de marketing territorial express; démarche ayant pour but l'attractivité et le rayonnement de la municipalité et ce, dans le cadre du pacte rural.

**Ont voté pour: Yvan Tanguay et Nicolas Mercier
Ont voté contre : François Parent et Frédérick Bédard**

B) Demande d'aide financière à la MRC pour le projet présenté

Considérant que la municipalité a déposé à la MRC de l'Érable tous les documents requis en lien avec sa démarche de réflexion et de consultation réalisée dans le cadre du pacte rural 2014-2019 ;

R-55-03-2017 Proposé par le maire Michel Berthiaume

Que la municipalité d'Inverness recommande à la MRC de l'Érable le financement du projet de Démarche de marketing territorial express à partir de l'aide financière du pacte rural, et ce, pour le montant indiqué :

- Démarche de marketing territorial express :
5,900.00 \$

**Ont voté pour: Yvan Tanguay et Nicolas Mercier
Ont voté contre : François Parent et Frédérick Bédard**

20- NOMINATION DU COORDONNATEUR DE LA BIBLIOTHÈQUE D'INVERNESS

Considérant le départ de Madame Diane Binette en tant que coordonnatrice de la bibliothèque d'Inverness,

R-56-03-2017 Proposé par le conseiller Yvan Tanguay

Que Monsieur Michel Cabirol soit nommé coordonnateur de la bibliothèque d'Inverness et qu'il soit autorisé à signer les documents officiels et les chèques émis par la bibliothèque d'Inverness.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

21- RENDEZ-VOUS QUÉBÉCOIS DU LOISIR RURAL

Considérant l'intérêt de Madame Joannie Lamothe, coordonnatrice des loisirs et du développement local de participer au Rendez-vous québécois du loisir rural qui se déroulera du 3 au 5 mai 2017 à Pohénégamook,

R-57-03-2017 Proposé par le conseiller Nicolas Mercier

Que le conseil de la municipalité d'Inverness autorise Madame Lamothe à participer à ce rendez-vous au coût d'inscription de 105.00\$ plus taxes et frais d'hébergement et de déplacement.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

22- OFFRE D'EMPLOI D'UN ADJOINT AUX TRAVAUX PUBLICS

R-58-03-2017 Proposé par le conseiller Yvan Tanguay

Que le conseil de la municipalité d'Inverness autorise les démarches pour la parution d'une offre d'emploi pour un adjoint aux travaux publics.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

23- DEMANDE DE STAGE POUR FORMATION EN TRANSPORT

Considérant l'intérêt de Monsieur Alain Vachon de réaliser un stage à la municipalité dans le cadre du programme DEP du Centre de Formation en transport de Charlesbourg

R-59-03-2017 Proposé par le conseiller Frédéric Bédard

Que le conseil de la municipalité d'Inverness autorise Monsieur Alain Vachon à suivre un stage à la municipalité pour une période de 90 heures du 17 février au 4 mars 2017 sous la supervision de Monsieur Martin René.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

24- DEMANDE DU FESTIVAL DU BŒUF D'INVERNESS

Considérant que la municipalité d'Inverness a pris connaissance de l'entente préparée par le Festival du Bœuf Inc,

Considérant que la municipalité a reçu la demande pour utiliser le chemin Dublin pour la parade du Festival,

R-60-03-2017 Proposé par François Parent

Que la municipalité accorde une commandite de 2 000.00\$ pour l'année 2017, fournisse les banderoles à être installées sur le site du Festival, et fournisse le camion pour la parade.

Que la municipalité autorise au Festival l'utilisation du chemin Dublin pour la parade qui aura lieu le samedi 2 septembre 2017 entre 12 h et 14 h 30.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

26- PÉRIODE DE QUESTIONS

27- LEVÉE DE LA SÉANCE

R-61-03-2017 Proposé par le conseiller Frédérick Bédard

Que la séance soit levée à 21h 10

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS**

Maire

Directrice générale /
Secrétaire-trésorière

CERTIFICATION DE SIGNATURES

Je, soussignée, certifie par la présente que les signatures apposées ci-haut prévalent pour toutes les résolutions et annotations comprises dans ce procès-verbal.

CERTIFICATION DE CRÉDIT

Je, soussignée, certifie que la Municipalité d'Inverness dispose des crédits suffisants pour l'autorisation des dépenses incluses dans ce procès-verbal.

Secrétaire-trésorière